广东茂名健康职业学院

自主招标采购文件

项目名称：广东茂名健康职业学院2024-2025年零星修缮工程项目

项目编号：JKXY2024ZB06

采购人：广东茂名健康职业学院

采购机构：广东茂名健康职业学院招标采购办公室

**温馨提示**

一、下载采购文件后，供应商应密切关注广东茂名健康职业学院招标采购办公室网站（https://www.gdhvc.edu.cn/html/zbcggg/）上发布的澄清公告。

二、如无另行说明，响应文件递交时间为响应文件递交截止时间之前30分钟内。截止时间到后，不接收任何响应文件，因此，请适当提前到达。

三、为了提高采购效率，节约社会交易成本与时间，希望参加并确认报名成功而决定不参加本次项目的供应商，在响应文件递交截止时间的1日前，按《邀请函》中的联系方式，以短信或者电话形式告知我院招标采购办公室。对您的支持与配合，谨此致谢。

（本提示内容非采购文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以采购文件为准）

**第一章 招标邀请函**

各投标人：

广东茂名健康职业学院招标采购办公室拟对广东茂名健康职业学院2024-2025年零星修缮工程项目进行公开自主招标采购，欢迎符合资格条件的投标人参加。

一、项目编号：JKXY2024ZB06

二、项目名称：2024-2025年零星修缮工程项目

三、项目预算：993617.04元。

四、采购项目内容：详见《第二章 采购项目内容》

五、采购方式：自主招标采购

六、投标人资格：

1.参照《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

（1）具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照复印件，总公司出具给分支机构的授权书。

（2）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供《供应商资格信用承诺函》，格式见采购公告附件。

（3）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供《供应商资格信用承诺函》，格式见采购公告附件。

（4）履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供《供应商资格信用承诺函》，格式见采购公告附件。

（5）参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供《供应商资格信用承诺函》，格式见采购公告附件。 重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）

2. 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以资格审查人员于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

3.投标人（单位负责人）为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标（报价）函相关承诺要求内容。

4. 本项目特定的资格要求：

（1）供应商必须具备广东政府采购智慧云平台电子卖场（装修工程及修缮工程）定点供应资质，且服务区域包括茂名市；

（2）供应商须具备建设行政主管部门核发的建筑装修装饰工程专业承包二级（或以上）资质，或建筑装修装饰工程设计与施工二级（或以上）资质，或建筑工程总承包三级（或以上）资质。

七、报名方式及要求

1.报名方式：采用非现场报名方式，只接受电子邮件方式报名。

2.报名时间及要求：符合资格的供应商在2024年7月18日24:00前发报名资料（盖公章后的扫描件合并制作成一个PDF文件）到报名邮箱：jkxyzbb@163.com，以报名资料到达报名邮箱的时间为准，不在报名时间段内的报名资料无效。

3.报名资料：（提供以下资料盖公章后扫描合并制作成一个PDF文件发送到报名邮箱，邮件名称为：XXX公司—广东茂名健康职业学院2024-2025年零星修缮工程项目报名资料）

（1）法定代表人证明书（原件的扫描件）；

（2）法定代表人授权委托书（原件的扫描件）；

（3）营业执照副本，若投标是联合体，则需要提供联合体所有成员的经营资质文件；

（4）法定代表人身份证复印件和被授权代表身份证复印件；

（5）投标报名表。

八、提交响应文件截止时间、开标时间和地点：

1、提交响应文件截止时间和开标时间：2024年7月22日9时30分(北京时间) （开始受理响应文件时间：2024年7月22日9时00分）。

2. 投标响应文件送达地点：广东省茂名市电白区电海街道安乐东路1号广东茂名健康职业学院图书行政楼七楼会议室。

3. 开标时间：2024年7月22日9时30分(北京时间)

4. 开标地点：广东茂名健康职业学院图书行政楼七楼会议室。

联 系 人：古老师 电话： 0668-2904258

九、本次采购在上述规定的时间和地点进行开标，届时响应供应商的被授权代表务必出席开标会议，并携带身份证原件以备查核。同时应该严格遵守学院指引：

（1）到校门口要配合登记才能进入校园。

（2）完成投标后立刻离开校园，不得在校园逗留。

（3）请各供应商的被授权代表递交响应文件前一天扫下面二维码向学院后勤保卫部报备。



十、相关文件下载：

十一、招标信息查询：

https://www.gdhvc.edu.cn/html/zbcggg/ (广东茂名健康职业学院招标办网)

广东茂名健康职业学院招标办

2024年7月15日

**第二章 采购项目内容**

一、项目说明

（一）★本项目不接受联合体投标；供应商不得以任何方式转包或分包本项目（投标人提供相关承诺函）。

（二）★供应商拟派本项目的项目负责人须是建筑工程二级（或以上）注册建造师（外省入粤执业的注册建造师须具有相同专业一级资格证书），注册执业单位为该企业，并持有有效的安全生产考核合格证（B类）。（投标时提交建造师资格证书、注册证书、安全考核B证、投标截止时间前3个月任意一个月的社保缴纳证明复印件加盖公章）。

（三）★供应商拟委派本项目专职安全员1名，具有有效的建筑施工企业管理人员安全生产考核合格证（C证）；专职安全员不得随意更换，更换须征得校方同意。（投标时提交安全员安全考核C证、投标截止时间前3个月任意一个月的社保缴纳证明复印件加盖公章）。

（四）本采购文件《采购需求》中标注“★”作为实质性响应条款，必须对其完全响应，若有一项“★”号条款未响应的，将按无效投标处理；标“▲”为重要条款，负偏离将导致严重扣分。

二、采购内容：

1. 宿舍厕所漏水维修约250间，约440平方米；

2. 外墙瓷砖修补约150平方米；地砖修补约400平方米；

3. 屋面漏水裂缝修补约100平方米；天花饰面层修补约1500平方米；

4. 拆除H、I栋、10栋、12栋学生宿舍阳台不锈钢防盗网约674间宿舍（从上梁底往下割去防盗网，高度不少于100cm）。

5. 新建消防出口：A-G栋学生宿舍一楼70个阳台防盗网开不少于100cm×100cm 逃生窗口。药学实训楼易制毒实验室防盗网开不少于100cm×100cm 逃生窗口。

6. A-D栋学生宿舍2-5楼东侧楼梯间窗口20个，E-G栋学生宿舍2-6楼东侧楼梯间窗口15个，均加装不锈钢围栏。拆除及新建约1001.16米。

7. 学校委托的其他维修。

三、项目建设要求

1. 2024年7月到12月计划完成宿舍厕所漏水维修约130间，约229平方米；外墙瓷砖修补约150平方米；地砖修补约100平方米；屋面漏水裂缝修补约60平方米；天花饰面层修补约700平方米；拆除H、I栋、10栋、12栋学生宿舍阳台不锈钢防盗网约674间宿舍（从上梁底往下割去防盗网，高度不少于100cm）。新建消防出口：A-G栋学生宿舍一楼70个阳台防盗网开不少于100cm×100cm 逃生窗口。药学实训楼易制毒实验室防盗网开不少于100cm×100cm 逃生窗口。A-D栋学生宿舍2-5楼东侧楼梯间窗口20个，E-G栋学生宿舍2-6楼东侧楼梯间窗口15个，均加装不锈钢围栏。拆除及新建约1001.16米。因学生宿舍拆除下来的不锈钢防盗网是从上梁底往下不少于100cm割去防盗网，防盗网已破损，已不能重复使用。

2. 2025年1月到7月计划完成宿舍厕所漏水维修约120间，约211平方米；外墙瓷砖修补约100平方米；地砖修补约250平方米；屋面漏水裂缝修补约40平方米；天花饰面层修补约800平方米。

3. 具体维修内容、维修时间由学校统一安排。

四、施工工艺及质量要求

1. 厕所局部地板砖缝开裂渗水，二次排水堵塞，形成沉箱大量积水，直接逆流渗透楼层瓷砖砂浆铺设层，随着流渗水量大沿结构楼板裂缝渗漏，直接影响使用功能。

施工工序及质量要求：拆除原来瓷砖地面、厕所蹲位→人工清理装袋回填材料搬运至宿舍楼下集中堆放装车外运5km→清理烘干防水接触面→涂刷界面剂（水泥浆）→铺设防水砂浆找平坡层→四周水泥砂浆圆弧反坎（间隔24小时初凝后在下一道工序）→水泥基防水涂料1.5厚（分两次刮涂间隔时间不少于4时）→蓄水试验24小时（合格后）→设置二次排水孔→砌砖厕所蹲位安装坐厕→设置砖墩→铺设100mm厚预制钢筋混凝土板→沿墙体四周预留宽150mm，深200mm排水明沟→铺设瓷砖地面→工完场清→投入使用定期观察→验收→工完场清，运距5KM。

1. 阳台局部地板砖缝开裂渗水，形成地板砖砂浆层大量积水，直接逆流渗透宿舍及楼层瓷砖砂浆铺设层，随着流渗水量大沿结构楼板裂缝渗漏，直接影响使用功能。

施工工序及质量要求：拆除原来瓷砖地面→人工清理装袋回填材料搬运至宿舍楼下集中堆放装车外运8km→清理烘干防水接触面→涂刷界面剂（水泥浆）→铺设防水砂浆找平坡层→四周水泥砂浆圆弧反坎（间隔24小时初凝后在下一道工序）→在门坎处设置止水带→水泥基防水涂料1.5厚（分两次刮涂间隔时间不少于4时）→蓄水试验24小时（合格后）→30厚水泥砂浆铺设瓷砖地面→工完场清→投入使用定期观察→验收→工完场清，运距5KM。

1. 天花渗水局部渗水发现造成渗水的原因有阳台积水、卫生间积水沿着楼板裂缝或线管线路经造成的渗漏，还有没查明的原因，由于排出难度较大，通过处理阳台及卫生间后还出现渗漏的进行注浆处理。

施工工序及质量要求：浆液配比据设计配方配料，采用准确的测量工具→首先找出天花板的裂缝漏水点沿漏水点周围500mm去除表皮，露出结构层→用钢刷清洗漏水缝（点），表面不得有浮沉，砂等→用电钻在布孔点打孔，布置灌浆针，与灌浆机对接→将灌浆液搅拌均匀，开始灌浆，灌浆压力为200~750kg/cm2→灌浆后用渗透结晶防水堵塞砂浆封孔→灌浆：严格控制每孔灌浆量、加速度、灌浆压力，按要求控制2000~750kg/cm2两者之间（可根据现场情况进行调整）。灌浆也应密切注意灌浆流量。当压力突然上升、下降和溢出时，应立即停止灌浆。在继续灌浆前，找出异常原因，并采取必要措施（调整灌浆参数、位移、斜孔等）→注浆结束三天后注意观察有无漏水的情况发生，要是没有说明补漏完成，要立即把止水针折断后→刮腻子修复→工完场清，运距5KM。

1. 天花、梁底、墙面等局部都有腻子鼓包及脱落情况，由于地基的沉降不均，墙体的收缩，热胀冷缩、钢筋保护层小钢筋锈蚀爆裂等原因造成的。

施工工序及质量要求：先把腻子鼓包及脱落进行铲除清理干净→有钢筋的进行除锈→涂防锈漆→用抗裂砂浆修复→涂界面剂→刮腻子第一遍、第二遍→打磨→涂刷抗碱底漆一遍→涂刷ICI面漆两遍→工完场清，运距5KM。

1. 外墙装饰空鼓及脱落情况，由于地基的沉降不均，墙体的收缩，热胀冷缩，渗水、水泥老化等原因造成的。

施工工序及质量要求：进行操作架搭设→将空鼓及脱落位置每边延伸200MM进行切割→将空鼓及脱落的位置外墙砖、砂浆凿除到基层→冲洗干净、晾干→涂刷水泥机→挂网（网径0.6MM，网孔20X20MM）→拉毛→抹灰找平→贴外墙砖→清洗干净→涂刷环氧树脂→拆架→工完场清，运距5KM。

1. 学生宿舍G顶棚钢化玻璃自然爆裂，自曝的原因有硫化镍杂质手温度变花导致的，玻璃损伤及缺陷造成的，自然环境因素造成的。

施工工序及质量要求：用一字螺丝刀撬开窗框上的玻璃压条→向上条→再边条→最后下条→取下玻璃→更换密封胶条→更换玻璃（需要25T吊车配合）压上压条→工完场清，运距5KM。

1. 局部地板空鼓爆裂清况，造成原因由于地基的沉降不均，热胀冷缩，水泥老化等原因造成的。

施工工序及质量要求：将地板空鼓爆裂位置沿着砖缝进行切割→凿除地板砖及砂浆→冲洗清理干净→涂刷水泥浆→砂浆找平→铺设地板砖→回缝→工完场清，运距5KM。

五、主要商务要求

（一）报价要求

1. 本项目将按照清单表中确定的包干形式承接。要求包工、包料、包机械、包工期、包质量、包安全生产、包文明施工、包劳保、包竣工验收、包保修、包各项材料检验检测、包税费、包保险等的承包方式。

2. 投标人的投标报价应包含但不限于货品费用、人工费、运输费、装卸费、保险费、维护费、安装费、调试费、技术服务费（含联络费、保修费、验收会务费）、各类配件及备件、售后服务所需费用、完成项目所需的各类耗材及管材、各项税费及不可预见费等完成本招标内容所需的费用，供应商在合同期内出现的任何遗漏，均由供应商负责，采购人将不再另外支付任何费用。供应商不得以任何方式转包或分包本项目。

3. 若因为实际需要和其他原因且增减数量符合规定情况下，导致实际工程量与投标清单不符的，按投标单价与实际工程量结算。

（二）施工期限：合同签订后1年内，具体维修内容、维修时间由采购人统一安排。

（三）标的提供的地点：广东茂名健康职业学院校内

（四）安全生产及文明施工目标：

确保项目无安全事故。供应商应按安全施工的要求，采取严格科学的安全措施，做好从进场施工开始到验收结束交付工程前的安全施工预防措施，并制定相应的应急预案，确保施工安全和第三者的安全，供应商完全承担出于自身安全措施不力所造成的事故责任和发生的费用。

（五）售后服务

1、 质保期

（1）自项目验收合格并交付使用之日起供应商对本项目提供不少于1年质保期（技术参数要求中另有要求的除外）。供应商有优惠承诺按优惠承诺条件执行。

（2）★因日常工作凡多及紧急，供应商需在茂名地区有驻点（投标人提供承诺函承诺中标后签合同前提供茂名地区驻点的相关资料）。

（3）★质保期内，供应商需保证7\*24小时的服务响应，响应时间不得低于如下标准：紧急维修接到采购人的通知后2小时内必须做出明确的响应和安排；需提供现场服务的，服务团队须在8小时内达到现场；16小时内找出问题所在并制定实施方案，32小时完成维修，普通维修48小时内必须解决（投标人提供相关承诺函）。

（六）验收要求

1. 甲方组成验收小组应以施工图纸、国家颁发的施工验收规范和质量检验标准为依据，规范验收，必要时邀请相关的专业人员或机构参与验收。因服务质量问题发生争议时，由本地质量技术监督部门鉴定。服务符合质量技术标准的，鉴定费由甲方承担；否则鉴定费由乙方承担。甲方验收仅仅是对乙方交付产品的表面验收，即便通过该验收，但事后甲方发现存在质量问题的，乙方仍然应当承担违约责任。

2. 若发现服务有缺陷或不符合本项目合同约定时,甲方有权提出意见，乙方应对这些意见给予充分考虑并自费采取必要措施排除缺陷，以保证服务质量。当缺陷排除后，乙方应再次进行试验，以供甲方重新检验，由此产生的费用由乙方承担，质保期相对应延长。

3. 服务质量达到国家强制相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范。

（七）履约保证金

收取比例：5%,

说明：（1）提交时间：采购合同签订之日起五个工作日内。（2）履约担保金额：合同金额的5%。 （3）提交形式：银行转账、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函。 （4）退还说明：若中标人在履约期间违约，给采购人造成损失的，采购人有权在履约担保中提取已确认的损失部分，若给采购人造成的损失超过保额时，由中标人赔偿采购人超过保额部分的损失。①金融机构、担保机构出具的保函担保有效期自保函生效之日起至验收合格后1个月止，到期后自动失效。②银行转账、支票、汇票、本票自生效之日起至项目验收合格后1个月内将（不计利息）退还成交人。（5）采购人收取履约保证金指定银行账号： 户名：广东茂名健康职业学院 开行：中国工商银行茂名石化支行 账号：2016023109200386620 纳税编码：12440900354693537P

（八）付款方式：

1、结算方式：按合同约定，供应商凭采购人验收合格单按合同要求以普通发票(或增值税发票)用银行转账方式结算。

2、付款方式：工程款支付拟定分三次，2025年1月份支付第一次进度款，2025年7月支付第二次进度款，以实际发生的工程量和茂名市投资审核中心结算审核结果为准支付费用85%支付，剩余的办理项目结算支付。

供应商需要根据施工项目进度，自行编制施工图纸、竣工图、结算报告等与本项目有关材料报我市投资审核中心审核后，进行结算，最后通过广东政府采购智慧云平台电子卖场完成采购手续。工程质保期内以结算金额保留3%质保金，如无质量问题或合同纠纷，质保时间满后30日内甲方不计利息退还该次结算工程款的质保金；如有质量问题或合同纠纷，将在质量问题或合同纠纷处理完毕，甲方扣除相关费用后质保金如还有余额，甲方予以不计利息退还。若给采购人造成的损失超过保额时，由供应商赔偿采购人超过保额部分的损失。

（九）集中踏勘现场要求:

不集中踏勘，如有需要，可自行联系梁老师13824890099 。

**第三章 投标须知**

**一、投标费用说明**

1. 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，招标采购机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

2. 本次招标不收取供应商的中标服务费。

**二、采购文件**

1. 采购文件的构成

1.1 采购文件由下列文件以及在招标过程中发出的澄清更正文件组成：

1) 投标邀请函

2) 采购项目内容

3) 投标须知

4） 开标、评标、定标

5) 合同书格式

6) 响应文件格式

7) 在招标过程中由招标采购机构发出的澄清更正文件等

2. 采购文件的澄清更正

2.1 采购人对采购文件进行必要的澄清更正的，于投标截止时间的15天前在广东茂名健康职业学院官网招标公告网页发布公告，并通知所有报名的投标人。

2.2根据采购的具体情况，招标采购机构可延长投标截止时间和开标时间，但至少应当在规定的投标截止时间3天前，将变更时间在指定媒体上发布公告，并通知所有当时已报名的投标人。

2.3 本采购文件的解释权归属广东茂名健康职业学院招标采购办公室。

**三、响应文件的编制和数量**

1. 投标的语言

1.1 投标人提交的响应文件以及投标人与招标采购机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，两种语言不一致时以中文翻译本为准。

2. 响应文件编制

2.1 投标人应认真阅读、并充分理解采购文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等），并应完整、真实、准确的填写采购文件中规定的所有内容。投标人没有按照采购文件要求提交全部资料，或者投标没有对采购文件在各方面都作出书面实质性响应是投标人的风险，会导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

2.2投标人必须对响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人或招标采购机构及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。

2.3 如果因为投标人响应文件填报的内容不详，或没有提供采购文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人承担。

3. 投标报价及计量

3.1 投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价（如采购项目内容另有要求的则按采购项目内容的要求填报）。

3.2 除非采购文件的技术规格中另有规定，投标人在响应文件中及其与采购人和招标采购机构的所有往来文件中的计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

4. 响应文件的数量和签署

4.1 投标人应编制纸质响应文件**正本一份、副本五份和电子文件一份，**响应文件的副本可采用有效正本的复印件。每套纸质响应文件应清楚地标明“正本”、“副本”。

4.2 响应文件的正本需打印或用不褪色墨水笔书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表在正本须签字处签名，**响应文件正本须每一页加盖投标人公章**。副本可用正本签字盖章后的复印件，授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在响应文件中。

4.3 响应文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签字或盖章才有效。

4.4 **响应文件“正本”、“副本”须封面盖章并加盖骑缝章。**

4.5 **电子文件**，响应供应商必须随响应文件同时提交一套全部响应文件内容的电子文件（U 盘），其中所有文件不做压缩处理、不留密码，所有文件用WORD 或EXCEL 格式处理（资质文件及证书等可扫描以图片格式提交）。

4.6响应文件有效期：开标之日起60天内有效；如中标，有效期将延至合同终止日为止。

5. 响应文件的密封和标记

5.1 投标人应将响应文件正本和所有的副本密封包装。

5.2 电子文件须另用单独信封密封包装。

**四、响应文件的递交**

1. 响应文件的递交

1.1 所有响应文件应在投标截止时间前送达开标地点。

1.2 招标采购机构将拒绝以下情况的响应文件：

1） 未按要求密封的；

2） 迟于投标截止时间递交的。

1.3 投标人按照《投标邀请函》要求的时间、地点递交纸质响应文件，并派出授权代表持有效身份证参加开标会。

1.4 招标采购机构不接受邮寄、电报、电话、传真方式投标。

1.5 招标采购机构对因不可抗力事件造成的响应文件的损坏、丢失的，不承担责任。

2. 响应文件的修改和撤回

2.1投标人在投标截止时间前，可以对所递交的响应文件进行补充、修改或者撤回。在投标截止时点之后，将不允许补充、修改或撤回。

2.2 投标人所提交的响应文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

2.3 响应文件有效期：本响应文件的有效期为投标截止时间起60天。如中标，有效期将延至合同终止日为止。

**五、开标、评标、定标**

见采购文件第四部分

**六、质疑**

如果投标人对此次投标活动有疑问，可依法向采购人提出质疑。采购人应当依法给与答复，并将结果告知有关当事人。

**七、签订合同**

供应商在收到中标通知书后，按规定与采购人签订合同。

**八、适用制度**

采购人、招标机构及投标人的一切采购活动均适用**《广东茂名健康职业学院自主招标采购管理办法》**。

**第四章　开标、评标、定标**

**一、开标**

采购人在《投标邀请函》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。参加开标的代表应签到以证明其出席。

如果投标人的法定代表人或其委托的代理人未到场的当场宣布取消该投标人资格；如果到场的投标人不到3家的宣布本项目本次废标。

**二、评标委员会**

1.本次评标由采购机构依据《**广东茂名健康职业学院自主招标采购管理办法**》组建，评标委员会由5人或以上的单数组成。

2.评标委员会将按照采购文件确定的评标方法进行评标。对采购文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权按相关规定进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

3.在评标期间，为方便对响应文件进行审核、评估和对比，评标委员会可以以书面形式要求投标人对响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作出必要的书面澄清说明，但该澄清说明不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

4.如有必要，评标委员会将书面要求投标人修正响应文件中不构成实质性偏离的、微小的、非正规的、不一致的或不规则的地方，这些修正不应影响评标的公平公正。

**三、评标方法、步骤及标准**

1.公布相关部门（单位）提供的对有效投标人过往同类项目情况的负面评价资料。评标委员会全体成员无记名投票确定是否允许具有负面评价资料的有效投标人继续参加投标。凡赢得评标委员会全体成员三分之二多数通过的宣布继续参加投标，否则当场宣布不接受其继续参加本次投标；

2. 列出项目招标控制价并由评标委员会全体成员无记名投票产生招标参考价：（1）由评标委员会成员当场在－12%至0%之间任选一个百分数（小数点之后最多只能两位数），表明个人建议此项目招标参考价应该是招标控制价再下浮多少百分比；（2）当场回收并公布每个评标委员会建议下浮的百分比；（3）按照评标委员会成员所建议的百分比相加之和除评标委员会总人数的公式算出此项目招标控制价最终浮动系数；（4）按照“招标控制价×（1+最终浮动系数）”的公式算出最终的招标参考价并当场公布。

3.对投标人进行资格性和符合性审查。评标委员会对各投标人进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效投标者应实行及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实。通过资格性和符合性审查的投标人数为3人或以上的，评审活动继续；通过资格性和符合性审查的投标人数小于3人的，则评审活动结束，本项目本次废标。

4.现场宣布各投标人的报价，有效投标人的开标情况全部按低于并接近招标参考价的先后顺序当场公开列名并作为备选。在低于招标参考价的有效投标人全部列名完毕之后，再接着按照高于并接近招标参考价的先后顺序列名投标人作为备选，最后按照低于并最接近招标参考价的原则确定中标人（当所有投标人的报价都高于招标参考价且低于招标控制价时，则按照高于并最接近招标参考价的原则确定中标人）。如果报价相同且最接近招标参考价的投标人在2家以上，则报价相同且最接近招标参考价的投标人需进行二次报价，评标委员会按**第四章第三条的第2点**第二次产生招标参考价，并按**第四章第三条的第4点**确定中标人和中标备选人。如果事后发现并确认中标人有不符合投标条件的按规定取消其中标资格，备选投标人按顺序递补。

5.确定中标人及结果公示。开标会议结束后，学院按规定在3天内重新核对中标人投标条件，如果没有发现任何违法行为或不符合招标公告设定的，应当自中标人确定之日起2个工作日内，在学院官网发布中标结果，中标公告期限为1个工作日。中标金额为招标控制价、招标参考价、投标人投标价三者之中的最低者。

**四、评审：**

**1.附表一：**

**初步审查表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 评审内容 | A | B | C |
| 资格性审查 | 投标人符合采购文件关于投标人资格的要求 |  |  |  |
| 资格证明文件齐全 |  |  |  |
|  符合性审查 | 投标有效期为60天 |  |  |  |
| 投标响应文件符合采购文件要求的式样和签署盖章要求 |  |  |  |
| 投标报价是固定唯一价且未超过采购预算价 |  |  |  |
| 实质性响应条款“★”项 |  |  |  |
| 投标响应文件无其他未实质性响应采购文件要求的情形，或无经评委认定为无效响应的条款和内容 |  |  |  |
| 结论 |  |  |  |

注：（1）供应商分栏中填写“○”表示该项符合磋商文件要求，“×”表示该项不符合磋商文件要求；

（2）评委在结论栏中按“一票否决”填写“通过”或“不通过”；

（3）有半数以上的评委对供应商的结论为“不通过”则该供应商为不通过初步审查供应商，不得进入下一步价格评审。

**2.附表二：**

**价格评审**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 公司名称 | 报价 | 报价排名 | 备注 |
| 1 | A公司 |  |  | 低于并接近招标参考价的先后顺序排列。在低于招标参考价的有效投标人全部列名完毕之后，再接着按照高于并接近招标参考价的先后顺序排列，分别是1、2、3、4….. |
| 2 | B公司 |  |  |
| 3 | C公司 |  |  |
| 4 | D公司 |  |  |
| … |  |  |  |

备注：（1）评分表与采购文件中相关评标条款内容不一致的，以本评分表内容为准。

（2）如果报价相同且最接近招标参考价的投标人在2家以上，则报价相同且最接近招标参考价的投标人需进行二次报价，评标委员会按**第四章第三条的第2点**第二次产生招标参考价，并按**第四章第三条的第4点**确定成交供应商和成交备选人。

（3）如果事后发现并确认成交供应商有不符合投标条件的按规定取消其中标资格，备选成交人按顺序递补。

# 第五部分　合同书格式

**合 同 书**

**采购编号：**

**项目名称：**

**注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。**

甲 方：广东茂名健康职业学院

电　　话： 　　　　　　 地　　址：

乙 方：

电　　话： 　　　　　　 地　　址：

根据 项目招标结果 [项目编号： ]的采购结果（ 是广东茂名健康职业学院 项目的中标供应商），按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实守信的原则，一致同意签订本合同如下。

**一、合同标的**

……….

**二、承包方式：**

1、本项目将按照清单表中确定的包干形式承接。要求包工、包料、包机械、包工期、包质量、包安全生产、包文明施工、包劳保、包竣工验收、包保修、包各项材料检验检测、包税费、包保险等的承包方式。

2、采用固定总价包干的，按成交确定的总价承包工程，明确承包内容和工程量，承包价固定不变。

3、采用综合单价包干的，根据成交确定的综合单价，工程量按实结算。

**三、施工期限：**自合同签订之日起1年，具体维修内容、维修时间由采购人统一安排。

**四、施工地点：**广东茂名健康职业学院校内

**五、成交金额：**

**六、履约保证金**

收取比例：5%,

说明：（1）提交时间：采购合同签订之日起五个工作日内。（2）履约担保金额：合同金额的5%。 （3）提交形式：银行转账、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函。 （4）退还说明：若中标人在履约期间违约，给采购人造成损失的，采购人有权在履约担保中提取已确认的损失部分，若给采购人造成的损失超过保额时，由中标人赔偿采购人超过保额部分的损失。①金融机构、担保机构出具的保函担保有效期自保函生效之日起至验收合格后1个月止，到期后自动失效。②银行转账、支票、汇票、本票自生效之日起至项目验收合格后1个月内将（不计利息）退还成交人。（5）采购人收取履约保证金指定银行账号： 户名：广东茂名健康职业学院 开行：中国工商银行茂名石化支行 账号：2016023109200386620 纳税编码：12440900354693537P

**七、结算方式：**

1、结算方式：按合同约定，供应商凭采购人验收合格单按合同要求以普通发票(或增值税发票)用银行转账方式结算。

2、付款方式：工程款支付拟定分三次，2025年1月份支付第一次进度款，2025年7月支付第二次进度款，以实际发生的工程量和茂名市投资审核中心结算审核结果为准支付费用85%支付，剩余的办理项目结算支付。

供应商需要根据施工项目进度，自行编制施工图纸、竣工图、结算报告等与本项目有关材料报我市投资审核中心审核后，进行结算，最后通过广东政府采购智慧云平台电子卖场完成采购手续。工程质保期内以结算金额保留3%质保金，如无质量问题或合同纠纷，质保时间满后30日内甲方不计利息退还该次结算工程款的质保金；如有质量问题或合同纠纷，将在质量问题或合同纠纷处理完毕，甲方扣除相关费用后质保金如还有余额，甲方予以不计利息退还。若给采购人造成的损失超过保额时，由供应商赔偿采购人超过保额部分的损失。

**八、工程质量要求**

工程竣工验收，应以施工图纸、国家颁发的施工验收规范和质量检验标准为依据。自工程移交甲方管理日起算，工程保修期为1年，在保修期内因施工造成的工程质量问题，甲方应通知乙方并约定时间进行修理。

**九、安全生产及文明施工目标**

确保项目无安全事故。供应商应按安全施工的要求，采取严格科学的安全措施，做好从进场施工开始到验收结束交付工程前的安全施工预防措施，并制定相应的应急预案，确保施工安全和第三者的安全，供应商完全承担出于自身安全措施不力所造成的事故责任和发生的费用。

**十、违约责任**

1、除不可抗力因素外，如果乙方不能按双方约定工期完成项目施工的，应及时以书面形式将延迟的事实、可能延迟的时间和原因通知甲方。甲方收到通知后，将会尽快做出评价，决定是否同意延长工期及收取误工赔偿费。乙方每逾期一天，乙方应向甲方支付该批结算工程款金额的0.5%违约金，如逾期达到5日以上的，甲方有权解除合同，并要求乙方赔偿损失。

2、乙方所用材料的质量不符合相关质量要求的， 应负责更换，并赔偿甲方相应的损失。

3、甲方无正当理由拒收货物，到期拒付货物款项的，甲方向乙方偿付本合同总价的5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的3‰向乙方偿付违约金。

**十一、其他**

1、本合同在任何情况下都不得全部或部分转让其应履行的合同义务，不得将本合同分包给他人。

2、本合同所有附件、招标文件、响应文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

**十二、合同生效**：

1、本合同在甲乙双方法人代表或其授权代表签字盖章后生效。

2、本合同一式6份，均为正本，具有同等法律效力，甲方执5份，乙方执1份。

甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

法人（授权代表）： 法人（授权代表）：

项目负责人：

签订地点：

签订日期：　　年　月　日 签订日期：　　年　月　日

开户名称：

银行帐号：

开 户 行：

**第六章 响应文件格式**

**响应文件包装封面参考**

|  |
| --- |
| **响 应 文 件****口 正本 口 副本 口 电子文件****( 年 月 日 时 分)之前不得启封****项目编号：** **项目名称：** **投标人名称：** **投标人地址：** **投标人电话：**  |

**自查表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **内容** | 采购文件要求 | 自查结论 | 证明资料 |
| 资格性审查 | 具有独立承担民事责任的能力 | □通过□不通过 | 见响应文件（）页 |
| 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录 | □通过 □不通过 | 见响应文件（）页 |
| 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 | □通过 □不通过 | 见响应文件（）页 |
| 履行合同所必需的设备和专业技术能力 | □通过 □不通过 | 见响应文件（）页 |
| 参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录 | □通过 □不通过 | 见响应文件（）页 |
| 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得同时参加本项目的投标活动 | □通过 □不通过 | 见响应文件（）页 |
| 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加本项目的投标活动 | □通过 □不通过 | 见响应文件（）页 |
| 本项目不接受联合体投标，不得转包分包 | □通过 □不通过 | 见响应文件（）页 |
| 本项目特定的资格要求（如有） | □通过 □不通过 | 见响应文件（）页 |
| 符合性审查 | 响应文件签字盖章符合采购文件要求 | □通过 □不通过 | 见响应文件（）页 |
| 投标有效期符合采购文件要求（按格式中投标函） | □通过 □不通过 | 见响应文件（）页 |
| 投标报价是固定唯一价且未超过采购预算价 | □通过 □不通过 | 见响应文件（）页 |
| “★”条款响应采购文件要求 | □通过 □不通过 | 见响应文件（）页 |
| 响应文件没有法律、法规和采购文件规定的其他无效投标条款 | □通过 □不通过 | 见响应文件（）页 |
| 综合因素 | 响应供应商综合概况 | 见响应文件（）页 |
| 技术参数响应情况 | 见响应文件（）页 |
| 商务响应程度 | 见响应文件（）页 |
| 服务实施方案 | 见响应文件（）页 |
| 售后方案 | 见响应文件（）页 |
| ……… | ……… |

**一、资格性文件**

**1.1 投标函**

**至：**广东茂名健康职业学院招标采购办公室

依据贵方招标项目名称广东茂名健康职业学院 项目投标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（投标单位名称、地址）提交投标响应文件正本1份、副本5份。

1.自查表；

2.资格性文件；

3.综合因素部分；

4.其它需要提供的资料。

在此，我方声明如下：

1.同意并接受采购文件的各项要求，遵守采购文件中的各项规定。

2.投标有效期为开标之日起60个日历日，如果中标，则自动顺延至合同验收之日。

3.我方已经详细阅读全部采购文件及其附件，包括澄清及参考文件(如果有的话)。我方已完全清晰理解采购文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4.我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

5.我方保证按照采购文件及中标通知书规定提交履约担保并商签承包合同，对采购文件第五部分《合同书》中的条款项下的内容完全响应，不作任何的偏离；按照承包合同约定完成合同范围内的全部内容。否则，同意接受采购人违约处罚。

6.我方承诺在本次响应文件中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

7.我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，同时清楚理解中标资格。

投标人：

地址：

传真：

电话：

电子邮件：

单位负责人/授权代表人签字（或盖私章）：

投标人名称(公章)：

开户银行：

账号：

日期：

### 1.2.1单位负责人资格证明书及授权委托书

**（1）单位负责人资格证明书**

致：广东茂名健康职业学院招标采购办公室

 同志，现任我单位 职务，为单位负责人，特此证明。

签发日期： 单位（盖公章）：

代表人性别： 年龄： 身份证号码：

联系电话：

营业执照等号码：

**说明：投标人应提供单位负责人身份证复印件。**

|  |  |
| --- | --- |
| 单位负责人身份证*（正面）*复印件粘贴处 | 单位负责人身份证*（反面）*复印件粘贴处 |

**（2）单位负责人授权委托书**

致：广东茂名健康职业学院招标采购办公室

本授权书声明：我 （姓名）系 （投标人名称）的单位负责人，现授权 （单位名称）的 （被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，以本公司的名义参加

 （项目名称、项目编号）的投标活动。代理人对该项目所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

单位负责人（签字或盖私章）：

授权代表人签字（或盖私章）：

投标人名称： （加盖公章）

签发日期：

说明：1.有效期限：与本公司响应文件中标注的投标有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。

2.单位负责人作为代表签署响应文件的，则本委托书不需提供。

|  |  |
| --- | --- |
| 授权代表人身份证*（正面）*复印件粘贴处 | 授权代表人身份证*（反面）*复印件粘贴处 |

## 1.3关于资格的声明函

致：广东茂名健康职业学院：

关于贵方采购项目名称: **项目**（采购项目编号： ）投标，本单位愿意提交投标文件，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

（一）具有统一社会信用代码证的营业执照的复印件；

（二）近3年内（2021年1月1日至今）在经营活动中没有重大违法记录，不曾在任何合同中违约或被逐或因投标人的原因而使任何合同被解除；

（三）招标文件要求的其他内容……

（相关证明文件附后，属于投标人提供的证件证明材料，必须要加盖投标人公章）

本单位保证全部投标文件和问题的回答是真实和有效的，并对所提供资料的真实性负责。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日期：年月日

1.3.1营业执照或者法人证书，分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照复印件，总公司出具给分支机构的授权书

注：提供复印件，材料加盖公章。

单位负责人/授权代表人签字（或盖私章）：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

**1.3.2**

供应商资格信用承诺函

我方自愿参加 （项目名称） 项目（项目编号： ）的政府采购活动，并郑重承诺符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款第（二）项、第（三）项、第（四）项、第（五）项规定条件，具体包括：

1.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

2.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

3.具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

4.参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

我方对上述承诺的真实性负责，在评审环节结束后，自愿接受采购单位(采购代理机构)的检查核验，配合提供相关证明材料，证明符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商基本资格条件。如有虚假，将依法承担相应法律责任。

特此承诺。

供应商名称（公章）：

统一社会信用代码：

法定代表人或授权代表(签名)：

日期： 年 月 日

注：供应商的法定代表人（其他组织的为负责人）或者授权代表的签名或盖章应真实、有效，如由授权代表签名或盖章的，应提供“法定代表人授权书”。

**1.3.3“信用中国”网站(**[**www.creditchina.gov.cn**](http://www.creditchina.gov.cn)**) “录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”查询截图及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”查询截图**

注：按文件要求提供复印件材料加盖公章。

单位负责人/授权代表人签字（或盖私章）：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

**1.3.4其它有关声明书**

至：广东茂名健康职业学院招标采购办公室

我单位郑重声明没有违反以下两项内容：

1.投标人（单位负责人）为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）；

2.为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）；

单位负责人/授权代表人签字（或盖私章）：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

**1.3.5投标人认为必要的其他资格证明材料**

注：材料加盖供应商公章。

单位负责人/授权代表人签字（或盖私章）：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

二、“★”条款承诺书

**承诺书**

致：广东茂名健康职业学院招标采购办公室

本单位已清楚了解 （项目名称） 采购文件，自愿参加上述项目投标，现就有关事项向采购人郑重承诺如下：

（一）★本项目不接受联合体投标；供应商不得以任何方式转包或分包本项目（投标人提供相关承诺函）。

（二）★供应商拟派本项目的项目负责人须是建筑工程二级（或以上）注册建造师（外省入粤执业的注册建造师须具有相同专业一级资格证书），注册执业单位为该企业，并持有有效的安全生产考核合格证（B类）。（投标时提交建造师资格证书、注册证书、安全考核B证、投标截止时间前3个月任意一个月的社保缴纳证明复印件加盖公章）。

（三）★供应商拟委派本项目专职安全员1名，具有有效的建筑施工企业管理人员安全生产考核合格证（C证）；专职安全员不得随意更换，更换须征得校方同意。（投标时提交安全员安全考核C证、投标截止时间前3个月任意一个月的社保缴纳证明复印件加盖公章）。

（四）★因日常工作凡多及紧急，投标人需在茂名地区有驻点（投标人提供承诺函承诺中标后签合同前提供茂名地区驻点的相关资料）。

（五）★质保期内，供应商需保证7\*24小时的服务响应，响应时间不得低于如下标准：紧急维修接到学校的通知后2小时内必须做出明确的响应和安排；需提供现场服务的，服务团队须在8小时内达到现场；16小时内找出问题所在并制定实施方案，32小时完成维修，普通维修48小时内必须解决（投标人提供相关承诺函）。

**注：如不按采购文件提供相关证明材料或不提供本承诺书，将作无效投标处理。投标人对其所声明内容的真实性负责。在确定成交结果后，如发现投标人所声明内容不真实，则其响应文件将作无效响应文件处理，并承担相应的法律责任。**

单位负责人/授权代表人签字（或盖私章）：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

**三、商务部分**

**3.1响应供应商综合概况**

**1、响应供应商情况介绍表**

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称 |  |
|  地址 |  |
|  主管部门 |  | 法人代表/分支机构负责人 |  | 职务 |  |
|  经济类型 |  | 授权代表 |  | 职务 |  |
| 邮编 |  | 电话 |  | 传真 |  |
| 单位简介及机构设置 |  |
| 单位优势及特长 |  |
|  单位概况 | 注册资本 | 万元 | 占地面积 |  M2 |
| 职工总数 | 人 | 建筑面积 |  M2 |
| 资产情况 | 净资产 |  万元 | 固定资产原值 万元 |
| 负债 |  万元 | 固定资产净值 万元 |
|  财务状况 | 年度 |  主营收入 （万元） |  收入总额 （万元） | 利润总额（万元） | 净利润（万元） | 资产负债率 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**注：**

1）文字描述：单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等。

2) 图片描述：经营场所、主要或关键产品介绍、生产场所及工艺流程等。

3）如报价人此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

4）本表不作为实质性内容，可增、删，按实际情况填写。

**2、拟任执行管理及技术人员情况**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **职责分工** | **姓名** | **现职务** | **曾主持/参与的同类项目****经历** | **职称** | **专业工龄** | **联系电话/****手机** |
| 总负责人 |  |  |  |  |  |  |
| 其他主要技术人员 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

**3、履约进度计划表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **拟定时间安排** | **计划完成的工作内容** | **实施方建议或要求** |
| 1 |  拟定 年 月 日 | 签定合同并生效 |  |
| 2 |  月 日— 月 日 |  |  |
| 3 |  月 日— 月 日 |  |  |

**4、其它重要事项说明及承诺**

 (请扼要叙述)

单位负责人/授权代表人签字（或盖私章）：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

**3.2 商务条款响应表**

1. **“采购项目商务要求”**实质性、重要性商务条款响应表（带“▲”的重要条款）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **实质性、重要性商务条款响应要求** | **是否****响应** | **偏离说明** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |

**注：**

1.投标人必须对应采购文件带“▲”的重要条款逐条应答并按要求填写上表。

2.如未按照此表严格填写相关材料，则视为不响应。

3.若采购文件没有“▲”项，则此表空白。

4.若采购文件“▲”条款要求提供证明文件，则提供证明文件附该表后面，请在证明文件资料内对▲条款的响应信息进行标记记号）。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

2.一般商务条款响应表（非“▲”内容）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **一般商务条款响应要求** | **是否 响应** | **偏离说明** |
| 1 | 完全理解并接受合同条款要求 |  |  |
| 2 | 完全理解并接受对合格投标人、合格的货物、工程和服务要求 |  |  |
| 3 | 完全理解并接受对投标人的各项须知、规约要求和责任义务 |  |  |
| 4 | 投标有效期：投标有效期为自递交响应文件起至确定正式成交人止不少于 60 天，成交单位有效期至项目验收之日 |  |  |
| 5 | 同意接受合同范本所列述的各项条款 |  |  |
| 6 | 同意按本项目要求缴付相关款项 |  |  |
| 7 | 同意采购人以任何形式对我方响应文件内容的真实性和有效性进行审查、验证 |  |  |
| 8 | 其他商务条款偏离说明： |  |  |

**注：**

1.对于上述要求，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2.本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

**3.2技术条款响应表**

（1）“采购内容”中普通条款响应表（非“▲”内容）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 标的名称 | 采购文件条款描述 | 投标人响应描述 | 是否偏离 | 证明文件（如有要求） | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

注：1.投标人必须对应采购文件非“▲”的一般条款逐条应答并按要求填写上表。

2.如未按照此表严格填写相关材料，则视为不响应。

3.“是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

4.“备注”处可填写偏离情况的说明。

单位负责人/授权代表人签字（或盖私章）：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

（2）“采购内容”中重要条款响应表（带“▲”的重要条款）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 标的名称 | 采购文件条款描述 | 投标人响应描述 | 是否偏离 | 证明文件（如有要求） | 备注 |
|  |  |  |  |  | 见第 页 |  |
|  |  |  |  |  | 见第 页 |  |
|  |  |  |  |  | 见第 页 |  |
|  |  |  |  |  | 见第 页 |  |
|  |  |  |  |  | 见第 页 |  |
|  |  |  |  |  | 见第 页 |  |
| … |  |  |  |  | 见第 页 |  |

**说明：**

1.投标人必须对应采购文件带“▲”的重要条款逐条应答并按要求填写上表。

2.如未按照此表严格填写相关材料，则视为不响应。

3.“是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

4.“备注”处可填写偏离情况的说明。

3.若采购文件没有“▲”项，则此表空白。

4.若采购文件“▲”条款要求提供证明文件，则提供证明文件附该表后面，请在证明文件资料内对▲条款的响应信息进行标记记号）。

单位负责人/授权代表人签字（或盖私章）：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

**四、**其它综合因素内容按自查表相关格式要求编制、填写

**五、价格部分**

**5.1 报价一览表**

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称** |  |
| **采购编号** |  |
| **报价单位** |  |
| **总报价** | （大写）人民币 元整（￥ 元） |
| 备注：详细内容见《响应明细报价表》 |

**注：**

1.报价单位须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式，保留两位有效小数。

2.报价应包含但不限于货品费用、人工费、运输费、装卸费、保险费、维护费、安装费、调试费、技术服务费（含联络费、保修费、验收会务费）、各类配件及备件、售后服务所需费用、完成项目所需的各类耗材及管材、各项税费及不可预见费等完成本招标内容所需的费用，成交供应商在合同期内出现的任何遗漏，均由成交供应商负责，采购人将不再另外支付任何费用。成交供应商不得以任何方式转包或分包本项目。

报价单位法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

报价单位名称（盖章）：

日期： 年 月 日

**5.2 响应明细报价表**

格式自拟。

报价单位法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

报价单位名称（盖章）：

日期： 年 月 日